

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 176 с углубленным изучением отдельных предметов»
городского округа Самара**

РАССМОТРЕН:
на заседании
Педагогического Совета
МБОУ «Школа №176»
г.о. Самара
(Протокол №11
от 27.08.2026 г.)

СОГЛАСОВАН:
на заседании Совета Школы
МБОУ «Школа №176» г.о.
Самара
(Протокол №4
от 27.08.2026 г.)

УТВЕРЖДЕН:
Директором
МБОУ «Школа №176» г.о.
Самара
(Приказ № №555-од
от 28.08. 2026 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о средневзвешенной системе оценки
образовательных достижений обучающихся
МБОУ «Школа №176» г.о. Самара**

ПОЛОЖЕНИЕ

о средневзвешенной системе оценивания образовательных достижений обучающихся МБОУ «Школы №176» г.о.Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
- уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МБОУ «Школа №176» г.о. Самара (далее – Школа).

1.2. Настоящее положение устанавливает единые требования перевода средневзвешенной оценки, рассчитанной учителем на основе отметок, выставленных в электронном журнале автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование» (далее по тексту АСУ РСО) с учётом присвоенных им коэффициентов, в пятибалльную отметку (Приложение 2)

1.3. Средневзвешенная система оценки знаний, умений и навыков учащихся представляет собой интегральную оценку результатов всех видов деятельности учеников в четвертях (полугодиях), а также ее учет при выставлении итоговой оценки по формуле подсчета (Приложение 1).

1.4. Средневзвешенная система оценивания вводится в МБОУ «Школе №176» г.о. Самара со 2-го класса и применяется во всех классах и параллелях.

1.5. Цели использования средневзвешенной системы оценивания:

- стимулировать учебно-познавательную деятельность обучающихся, осуществляя объективное оценивание различных видов работ;
- повышать качество изучения и усвоения материала;

- мотивировать обучающегося к системной работе в процессе получения знаний и усвоения учебного материала на протяжении всего учебного года;
- повысить объективность итоговой отметки, усилив ее зависимость от результатов ежедневной работы на протяжении всего учебного года.

2. Организация работы по средневзвешенной системе оценки образовательных достижений обучающихся при использовании электронной системы учета успеваемости

2.1. Средневзвешенная система оценки включает учет и подсчет баллов, полученных на протяжении всего учебного года за различные виды учебной работы.

2.2. Каждое задание (контрольная работа, самостоятельная работа, тест, ответ на уроке и т.д.) имеет свой собственный «вес», что позволяет рассчитывать средневзвешенную оценку, и тем самым более объективно оценивать успеваемость обучающихся.

2.4. Согласно принятому на педагогическом совете школы решению значения веса оценки: минимальный вес оценки – 10 баллов, максимальный - 20 баллов. Значение 0 означает, что соответствующий столбец классного журнала не должен учитываться при расчете средневзвешенной оценки (Приложение 2). Принятые нормативы требуют неукоснительного их соблюдения всеми учителями методического объединения.

2.5. Формы контроля и их количество определяются методическими объединениями, исходя из объема и содержания каждой учебной дисциплины, фиксируются в соответствующей учебной программе и доводятся до сведения учеников и родителей через АИС «Сетевой город. Образование», школьный сайт, родительские собрания и классные часы.

2.6. Средневзвешенная система оценивания является открытой: обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с положением «О средневзвешенной системе оценивания достижений обучающихся».

3. Выставление текущих отметок обучающимся

3.1. Текущие отметки выставляются учителем в соответствующей графе после проведения каждого урока.

3.2. Решением педагогического совета Школы определяется перечень заданий, обязательных для выполнения каждым обучающимся и подтверждающий освоение образовательной программы в полном объеме.

Контрольные, диагностические и тематические проверочные работы по предмету являются обязательной частью текущей аттестации обучающихся и учитываются при выставлении итоговой отметки за период аттестации.

3.3. В случае пропуска обучающимся обязательных оценочных процедур, в том числе по уважительной причине, ученик обязан в течение 2-х недель с момента выхода на учебные занятия выполнить пропущенную работу.

Обучающийся обязан выполнить указанную работу в дополнительные сроки, установленные педагогом по согласованию с заместителем директора по учебной работе.

Отметка за «отработанную» форму контроля знаний фиксируется в электронном журнале как «Тематическая работа» и выставляется в день её фактического проведения.

В случае невыполнения работы обучающемуся выставляется отметка «2».

3.4. Ликвидация задолженности за обязательные виды работ означает освоение темы.

3.5. При выставлении четвертных отметок учитывается средневзвешенный балл, позволяющий более объективно оценивать успеваемость учащихся. При выставлении отметок:

- отметка «5» выставляется, если средний балл 4,5 и больше;
- отметка «4» выставляется, если средний балл от 3,6 до 4,49;
- отметка «3» выставляется, если средний балл от 2,6 до 3,59;
- отметка «2» выставляется, если средний балл меньше 2,6.

4. Принципы выставления отметок в электронный журнал

4.1 Система оценивания должна показывать динамику успехов обучающихся в различных сферах познавательной деятельности.

4.2 В систему оценивания должен быть заложен механизм, поощряющий и развивающий.

4.3. Отметка должна дать возможность определить, насколько успешно ученик освоил учебный материал или сформировал практический навык.

4.4. Критерии оценивания должны быть справедливы и объективны.

4.5. При выставлении отметки должны учитываться возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

5. Права и обязанности сторон. Разрешение спорных вопросов

5.1 Права и обязанности администрации Школы.

Заместители директора по УВР осуществляют постоянный контроль оценочной сферы деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.

5.2 Права и обязанности педагогических работников.

Учителя-предметники обязаны:

- выставлять отметки за текущие, итоговые работы в сроки указанные в нормативных актах школы;
- выставлять неудовлетворительные отметки за четверть/ год после согласования с заместителем директора школы по УВР и обсуждения на педагогическом совете;
- в случае выставления неудовлетворительной четвертной (годовой) отметки учитель оказывает помощь обучающемуся в освоении учебной программы в сроки, установленные педагогом по согласованию с администрацией образовательной организации.

- информировать классного руководителя о предварительных отметках обучающихся за две недели до окончания четверти (года);
- информировать родителей (законных представителей) о предварительных неудовлетворительных отметках обучающихся за две недели до окончания четверти (года) путем письменного обращения к родителям (законным представителям) через электронную почту системы АСУ РСО) с указанием конкретных мер по исправлению ситуации;
- выставлять в электронный журнал четвертную и годовую отметку по предмету в сроки, установленные администрацией Школы;
- для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо не менее 3 текущих отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету, не менее 5 отметок при учебной нагрузке 2 - 3 часа в неделю, не менее 7 отметок при учебной нагрузке более 3 часов в неделю. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти.

5.3 Права и обязанности обучающихся

- обучающиеся обязаны ознакомиться с настоящим Положением на классном часе с фиксацией данного факта в протоколе классного собрания (классного часа);
- обучающийся обязан выполнить обязательные работы, указанные в графике оценочных процедур, пропущенные по различным причинам, в сроки, установленные учителем – предметником, но не позднее, чем через две недели после выхода в школу.

5.4 Права и обязанности родителей (законных представителей):

- родители (законные представители) обязаны ознакомиться с настоящим Положением на родительском собрании с фиксацией данного факта в протоколе родительского собрания;
- родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка (ознакомление с результатами успеваемости и посещаемости в

электронном дневнике системы АСУ РСО) и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету, подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им учебных занятий, дополнительных занятий;

- родители (законные представители) имеют право получить комментарий по поводу выставленной учителем – предметником отметки путем письменного обращения к учителю – предметнику через электронную почту системы АСУ РСО;
- ответственность за ликвидацию задолженности (неудовлетворительной отметки за четверть/год) по предмету, освоение пропущенного учебного материала и выполнение обязательных оценочных процедур возлагается на обучающегося и его родителей (законных представителей).

6. Срок действия Положения

6.1. Данное Положение является обязательным для исполнения всеми педагогическими работниками школы с момента его утверждения в установленном порядке.

6.2. Настоящее Положение действует до момента разработки и принятия нового нормативного локального акта, регламентирующего требования к выставлению текущих и итоговых оценок. Внесения изменений рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются приказом директора.

Особенности подсчета средневзвешенной оценки

1.1. Значение веса – от 10 до 20. Значение 0 означает, что соответствующий столбец классного журнала не должен учитываться при расчете средневзвешенной оценки.

1.2. Формула подсчета средневзвешенной оценки:

$$\text{Средневзвешенная} = \frac{\text{Сумма произведений оценок на их вес}}{\text{Сумма веса этих оценок}}$$

1.3 Особенности подсчета:

1.3.1. «Долги» ученика (невыполнение задания с обязательной оценкой, причем только те, срок выполнения которых истек) учитываются как минимальные оценки, равные «2» и при подсчете средневзвешенного балла приравниваются к «двойкам».

1.3.2. Пропуски (посещаемость) не учитывается при подсчете средневзвешенной оценки.

Пример подсчета средневзвешенной оценки.

Вид и количество работ за четверть	Вес работы	Оценка за работу
Контрольные работы - 2	20	3, ОТ
Самостоятельные работы - 3	15	2, 4, УП
Практическая работа - 1	15	4
Ответ на уроке, проверка домашнего задания - 3	10	5, 5, 4

По средневзвешенному:

$$3 \cdot 20 + 2 \cdot 20 + 2 \cdot 15 + 4 \cdot 15 + 2 \cdot 15 + 4 \cdot 15 + 5 \cdot 10 + 5 \cdot 10 + 4 \cdot 10 = 420 \text{ баллов}$$

Здесь:

- первое слагаемое $3 \cdot 20$ – первая контрольная,

- второе слагаемое $2 \cdot 20$ – вторая контрольная, которую он пропустил и не отработал,
- третье, четвертое и пятое слагаемое – самостоятельные работы с весом 15,
- шестое слагаемое – практическая работа с весом 15,
- седьмое, восьмое и девятое слагаемые – ответ на уроке (домашнее задание) с весом 10.

Совокупный вес отметок (включая обязательные отметки, а не только полученные учеником): $2 \cdot 20 + 3 \cdot 15 + 1 \cdot 15 + 3 \cdot 10 = 135$.

Итоговая отметка ученика за четверть будет равняться $420 : 130 = 3,2$, в журнал выставляется отметка 3.

Таблица оценивания по учебным дисциплинам основной и старшей школы.

Вид деятельности	Вес отметки
Грамматическое задание к диктанту	10
Домашнее задание	10
Изложение	10
Лабораторная работа	10
Ответ на уроке	10
Творческое задание	10
Тестирование	10
Диагностическая контрольная работа	15
Диктант	15
Зачет	15
Предметный/Тематический диктант	15
Практическая работа	15
Проект	15
Самостоятельная работа	15
Сочинение	15
Контрольная работа	20
Тематическая контрольная работа	20
Административная контрольная работа	20

При выборе педагогом из системы электронного журнала иных типов заданий, удельный вес задания ставится не более 10 баллов.

Во время дистанционного обучения удельный вес любого задания ставится не более 10 и корректируется учителем – предметником в электронном журнале вручную.