

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа №176 с углубленным изучением отдельных предметов»  
городского округа Самара

**ПРИНЯТО**

на Педагогическом  
совете школы  
Протокол № 6  
от «12» апреля 2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор МБОУ Школы №176  
\_\_\_\_\_ / Девятова Е.Н. /  
Приказ № 130-од  
от «12» апреля 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о дошкольных группах**

**МБОУ Школы № 176 г.о. Самара**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок организации и деятельности дошкольных групп (далее – дошкольные группы), муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 176 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара (далее – Школа).

1.2. Дошкольные группы располагаются по фактическому адресу: 443066, г. Самара, ул. Советской Армии, 109

1.4. Дошкольные группы создаются с целью обеспечения воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей дошкольного возраста в соответствии с их индивидуальными способностями.

1.5. Основными задачами деятельности дошкольных групп являются:

Формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств;

Формирование предпосылок учебной деятельности;

охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия

обеспечения равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

обеспечения преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);

создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;

обеспечения вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;

формирования социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

1.6. Дошкольные группы в своей деятельности руководствуются федеральными законами, другими законодательными и нормативно-правовыми актами федерального, регионального и муниципального, институционального уровней, Уставом Школы, настоящим Положением, договором между Школой и родителями (законными представителями).

1.7. Образовательная деятельность в дошкольных осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

1.8. Дошкольные группы, Школа несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за: невыполнение функций, отнесенных к их компетенции;

реализацию не в полном объеме образовательных программ дошкольного образования;

качество реализуемых образовательных программ;

жизнь и здоровье воспитанников и работников и работников дошкольных групп во время образовательного процесса;

нарушение прав и свобод воспитанников дошкольных групп;

иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## **2. Организация деятельности дошкольных групп.**

2.1. Предметом деятельности дошкольных групп являются реализация образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня .

2.2 Содержание образовательного процесса в дошкольных группах определяется основной общеобразовательной программой – образовательной программой дошкольного образования. Дошкольные группы самостоятельны в разработке собственных (авторских) программ в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП для образовательных учреждений, утверждаемых ОУ самостоятельно.

2.3. Основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования разрабатывается и утверждаются организацией самостоятельно, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и соответствующей федеральной образовательной программой дошкольного образования. Содержание и планируемые результаты образовательной программы должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральной программы дошкольного образования. Срок реализации программ – 4 года.

2.4. Организация образовательного процесса в дошкольных группах регламентируется планом и режимом образовательной деятельности;

расписанием периодов образовательной деятельности, разрабатываемыми самостоятельно и утверждаемыми приказом директора школы, в соответствии с требованиями действующих СанПиН.

2.5. В соответствии с уставными целями и задачами в дошкольных группах могут реализовываться дополнительные образовательные программы и оказываться платные дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи на основе договора с родителями (законными представителями), заключаемого Школой. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности.

2.6. Образовательные программы осваиваются в дошкольных группах очно, через различные формы организации деятельности детей, в том числе вариативные: группы кратковременного (сокращенного) пребывания, группы выходного дня, деятельность которых регламентируется отдельным локальным актом.

2.7. В образовательном учреждении функционирует шесть групп общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 3 до 7 лет (структурная единица – группа детей дошкольного возраста)

2.8. Перевод воспитанников на следующий год обучения и завершение освоения образовательных программ регламентируется приказом руководителя образовательного учреждения

2.9. Количество воспитанников в группах общеразвивающей направленности определяется согласно действующих СанПиН

2.10. В дошкольных группах устанавливается следующий режим работы:  
пятидневная неделя в течение календарного года;  
время работы: с 7.00 до 19.00, с понедельника по пятницу;  
выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Режим работы, последовательность деятельности воспитанников устанавливается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

2.11. Организация питания воспитанников дошкольных групп осуществляется в соответствии с действующими нормативными актами по организации питания детей дошкольного возраста, требованиями законодательства в сфере санитарного благополучия населения. Питание осуществляется на основании договора о сотрудничестве с ООО «КШП»

### **3. Распределение свободных мест в дошкольных группах.**

3.1. Распределение свободных мест в дошкольных группах осуществляется в соответствии с постановлением Администрации городского округа Самара от 07.07.2015 №692 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования»

3.2. В дошкольные группы принимаются дети в возрасте от 3 до 7 лет. Прием осуществляется в соответствии с «Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 176 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара

3.3. Порядок перевода, сохранения места, отчисления воспитанников регламентируется Положением о порядке перевода, сохранения места и отчисления воспитанников дошкольных групп муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 176 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара.

#### **4. Участники образовательного процесса**

4.1. Участниками образовательного процесса в дошкольных группах являются обучающиеся (воспитанники), родители (законные представители) обучающихся (воспитанников), работники.

4.2. При приеме детей в дошкольные группы ОУ обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Школы, лицензией и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность.

4.3. Взимание платы, с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в дошкольных группах производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Отношения воспитанника и работников дошкольных групп строятся на основе сотрудничества, уважения личности воспитанника и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.5. Права, социальные гарантии и льготы работников дошкольных групп определяются законодательством Российской Федерации, уставом Школы, письменным трудовым договором со Школой.

#### **5. Управление образовательным учреждением**

5.1. Управление осуществляется в соответствии с Уставом Школы и настоящим Положением.

5.2. Непосредственное руководство дошкольными группами осуществляет заместитель директора, которого назначает директор Школы.

5.3. Директор Школы действует от имени ОУ, в соответствии с законодательством о труде осуществляет прием на работу и расстановку кадров, поощряет работников, налагает взыскания и увольнение с работы.

#### **6. Имущество и средства учреждения**

6.1. Дошкольные группы пользуются закрепленным за Школой учредителем имуществом в соответствии с его назначением и несут ответственность за сохранность используемого имущества Школы. В дошкольных группах самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности не осуществляется.

